UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Casa abierta al tiempo

LABORATORIO DE FUTUROS

IN CALLI IXCAHUICOPA | 2025–2029

INSTRUCTIVO

PARA LA APLICACIÓN DEL

EXAMEN DE SELECCIÓN

TERCER PROCESO DE SELECCIÓN 2026
CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA



El examen se realizará de manera presencial, mediante equipos de cómputo proporcionados por la Universidad.

LEE ESTE INSTRUCTIVO CON ATENCIÓN Y CONOCE LAS INDICACIONES.

 Infórmate

 Prepárate

 Llega con anticipación

 Sigue las indicaciones

ÍNDICE

Instructivo para la aplicación del examen de selección

- INTRODUCCIÓN 3
- ¿QUÉ DEBES LLEVAR? 6
- LLEGA CON ANTICIPACIÓN 8
- INGRESO A LA SALA DE CÓMPUTO 11
- INICIO DEL EXAMEN 13
- NAVEGACIÓN EN EL EXAMEN 15
- CONDUCTA DURANTE EL EXAMEN Y CONFIDENCIALIDAD 17
- RECOMENDACIONES 19
- 5 ANTES DE ACUDIR A LA SEDE
- 7 ¿QUÉ NO PUEDES INGRESAR AL ÁREA DE EXAMEN?
- 10 AL LLEGAR A LA SEDE
- 12 ANTES DE INICIAR EL EXAMEN
- 14 CARACTERÍSTICAS DEL EXAMEN DE SELECCIÓN
- 16 PROTOCOLO ANTE PROBLEMAS TÉCNICOS
- 18 FINALIZACIÓN Y SALIDA



INTRODUCCIÓN

Este instructivo está dirigido a las personas aspirantes que presentarán el examen correspondiente al Tercer Proceso de Selección 2026 Convocatoria Extraordinaria de la Universidad Autónoma Metropolitana.

Su propósito es proporcionar información clara y precisa sobre las condiciones de la aplicación, los procedimientos y las indicaciones que deberán seguirse antes y durante el examen, con el fin de facilitar una participación ordenada y evitar contratiempos el día de la aplicación.

El examen se realizará de manera presencial, mediante equipos de cómputo proporcionados por la Universidad. Por lo tanto, las personas aspirantes no utilizarán computadora, tableta ni teléfono celular propios para responder el examen.

Es importante que leas este instructivo con anticipación y atención, y que conozcas las indicaciones antes de acudir a la sede de aplicación.

Tu examen es 100% presencial

La aplicación se realizará exclusivamente en equipos de cómputo proporcionados por la Universidad.

No se utilizarán equipos propios (laptops, tabletas o celulares) para responder la evaluación bajo ninguna circunstancia.



ANTES DE ACUDIR A LA SEDE

Sigue estos pasos antes de tu examen.

1 Ingresa y descarga



Entra a la página oficial y accede con tu número de control.

https://aspiranteslic.uam.mx:8443/sae/asp/AELCWBADI00

2 Imprime en papel



El comprobante debe ser físico, legible y en buenas condiciones.

Nota: No basta con mostrarlo en la pantalla del celular.

3 Verifica



Revisa cuidadosamente que tus datos coincidan y confirma tu fecha, horario y sede.

No hay cambios de fecha y horario de examen. No hay reprogramaciones.

TU COMPROBANTE DE EXAMEN

Requisitos y verificación antes de acudir.

El comprobante de examen deberá:

- Corresponder a tus datos de registro.
- Ser legible.
- Imprimirse en papel.
- Conservarse en buenas condiciones.
- Presentarse el día de la aplicación.

Importante

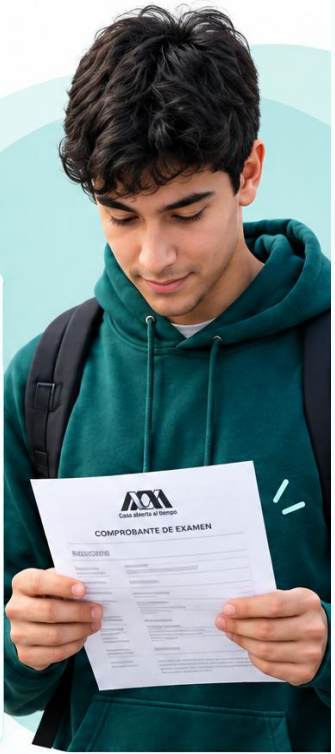
El comprobante de examen impreso es el documento que deberás presentar para realizar tu proceso de ingreso e identificación.

No será suficiente mostrar tus documentos en la pantalla de un teléfono celular, tableta o computadora.

Revisa la información de tu aplicación

Antes de acudir, verifica en tu comprobante:

- Fecha de aplicación.
- Horario.
- Sede.
- Ubicación.
- Información necesaria para tu ingreso.



Si detectas alguna inconsistencia, consulta oportunamente los medios oficiales de atención establecidos por la Universidad.

¿QUÉ DEBES LLEVAR?

El día del examen deberás acudir con:

OBLIGATORIO

Comprobante de examen de selección IMPRESO.

Documento de identificación original con fotografía
(debe ser el mismo que subiste a la plataforma)

Además, deberás atender las indicaciones que la Universidad establezca para la identificación y el acceso a la sede.

IMPORTANTE

Lleva únicamente los objetos indispensables.



¿QUÉ NO PUEDES INGRESAR AL ÁREA DE EXAMEN?

Por razones de seguridad, integridad y confidencialidad del examen, no está permitido utilizar dispositivos, accesorios o materiales que permitan consultar, almacenar, registrar o transmitir información durante la aplicación de examen.

No podrás ingresar a la sala de cómputo con:



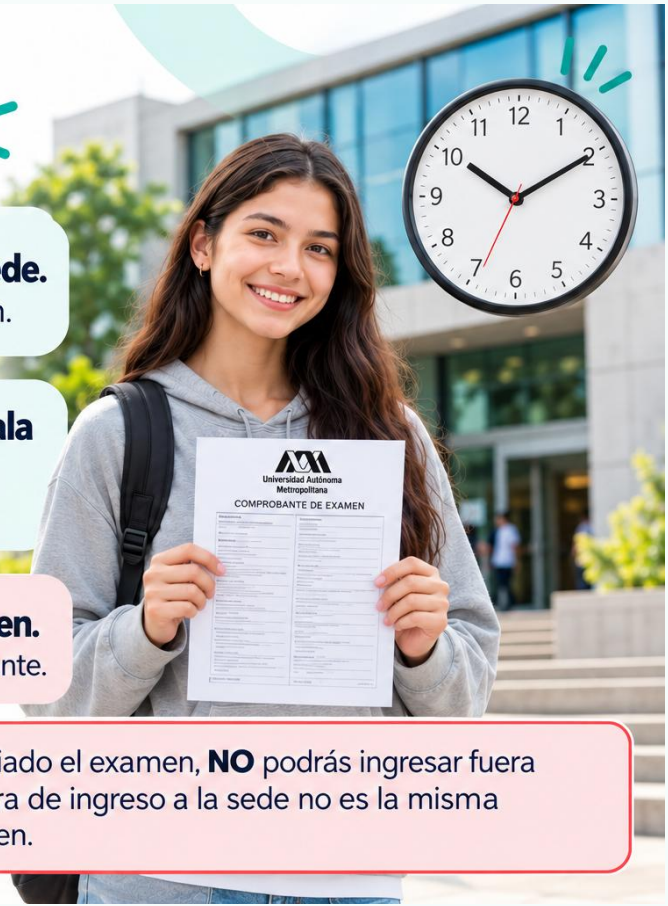
No utilices ni mantengas contigo ningún dispositivo electrónico durante la aplicación.
Si llevas teléfono celular u otro dispositivo, deberá permanecer apagado y fuera de tu poder durante el examen.

LLEGA CON ANTICIPACIÓN

45 Minutos: Ingreso a la sede.
Planea tu traslado con anticipación.

15 Minutos: Ingreso a la sala de cómputo.
Prepárate para las instrucciones.

0 Minutos: Inicio del Examen.
Hora exacta indicada en tu comprobante.



Advertencia: Una vez iniciado el examen, **NO** podrás ingresar fuera del horario establecido. La hora de ingreso a la sede no es la misma que la hora de inicio del examen.

AL LLEGAR A LA SEDE

1 **Dirígete al acceso indicado.**

Busca los señalamientos correspondientes al Proceso de Selección y sigue las indicaciones del personal de apoyo.

2 **Ten listo tu comprobante y la identificación que cargaste en la plataforma.**

Mantén a la mano tu comprobante de examen impreso.

El personal responsable te lo solicitará para verificar tu información y autorizar tu acceso.

3 **Sigue las indicaciones del personal.**

El personal de apoyo te indicará:

- Por dónde ingresar.
- A qué zona debes dirigirte.
- Dónde realizar tu identificación.
- Cuándo podrás ingresar a la sala de cómputo.

No ingreses a zonas distintas de las que te sean indicadas.

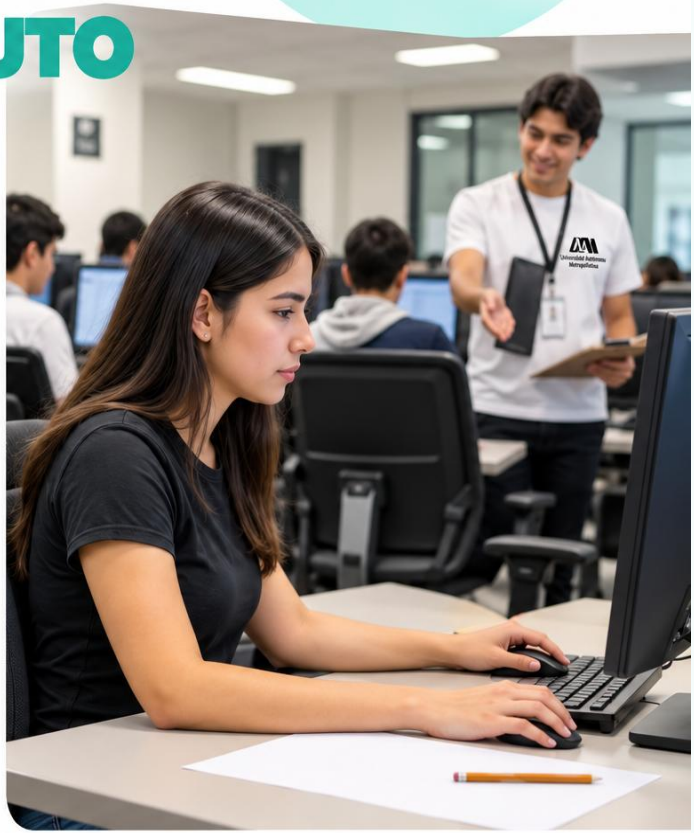
Recuerda apagar y guardar tu teléfono celular.



INGRESO A LA SALA DE CÓMPUTO

El ingreso a la sala se realizará de manera ordenada, siempre con tu comprobante de examen a la vista.

1. **Atiende las indicaciones** del personal de examen.
2. **Ubica el lugar** que te sea asignado.
3. **No cambies de lugar** sin autorización.
4. **No manipules el equipo** hasta recibir las instrucciones correspondientes.
5. **Sobre el escritorio o mesa solo debes tener** tu comprobante de examen y hojas blancas y lápiz que te proporcionará la UAM.
6. **Espera las instrucciones** para comenzar.



ANTES DE INICIAR EL EXAMEN

Antes de comenzar, el personal de examen proporcionará las instrucciones generales y realizará la validación de los datos de cada persona aspirante.

En la computadora que te sea asignada tendrás acceso inicialmente a la plataforma de registro, en la que aparecerán los datos asociados a tu participación en el proceso.

Validación de tus datos

Para ingresar al examen deberás seguir estos pasos:

1. En la computadora encontrarás acceso a la **plataforma de registro.**
2. **Verifica que los datos** que aparecen en la pantalla correspondan con los datos de tu comprobante de registro.
3. El **personal de examen verificará** que la información mostrada en la computadora corresponda con la que aparece en tu comprobante impreso.
4. Una vez que los datos hayan sido validados, **podrás acceder a la plataforma de aplicación del examen.**
5. Para ingresar a la plataforma de examen deberás **utilizar la contraseña indicada en tu comprobante impreso.**
6. **Sigue las instrucciones** que aparezcan en pantalla y las indicaciones del personal de examen para iniciar la evaluación.



IMPORTANTE

No ingreses a la plataforma de examen hasta que el personal aplicador haya validado tus datos y te indique que puedes hacerlo.

INICIO DEL EXAMEN

Para comenzar, deberás ingresar a la plataforma de examen.
En la pantalla de tu computadora visualizarás la ventana de acceso.

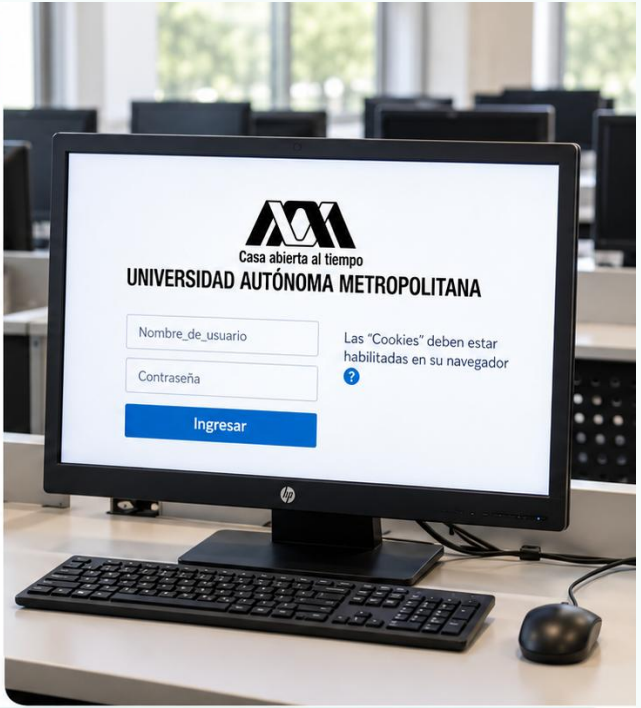
Para iniciar sesión, sigue estas indicaciones:

1. **Nombre de usuario:**
   Ingresa el folio que aparece en tu comprobante de examen.

2. **Contraseña:**
   Captura los dígitos indicados en tu comprobante.
   Sin espacios antes o después.

3. **Acceso al examen:**
   El personal de examen te proporcionará los dígitos complementarios de tu contraseña para que puedas ingresar.

Una vez completados estos pasos, espera las indicaciones del personal para comenzar tu evaluación.



IMPORTANTE

- No abras otras aplicaciones, ventanas, programas ni páginas web durante el examen.
- No intentes modificar la configuración del equipo de cómputo.
- Sigue en todo momento las instrucciones del personal de examen.

Características del Examen de Selección

El examen de selección consta de **80 preguntas** y tiene una **duración máxima de dos horas**, contadas a partir de la hora oficial de inicio. Administra tu tiempo adecuadamente, ya que al concluir el tiempo límite el sistema cerrará el examen y no podrás continuar.



80
Preguntas en total.

2
Horas de duración máxima.

1
Única plataforma autorizada.

Recomendaciones: Administra tu tiempo cuidadosamente. Lee con atención cada pregunta y revisa todas las opciones antes de seleccionar tu respuesta.

NAVEGACIÓN EN EL EXAMEN

Durante el examen encontrarás en pantalla las preguntas y las opciones de respuesta correspondientes.

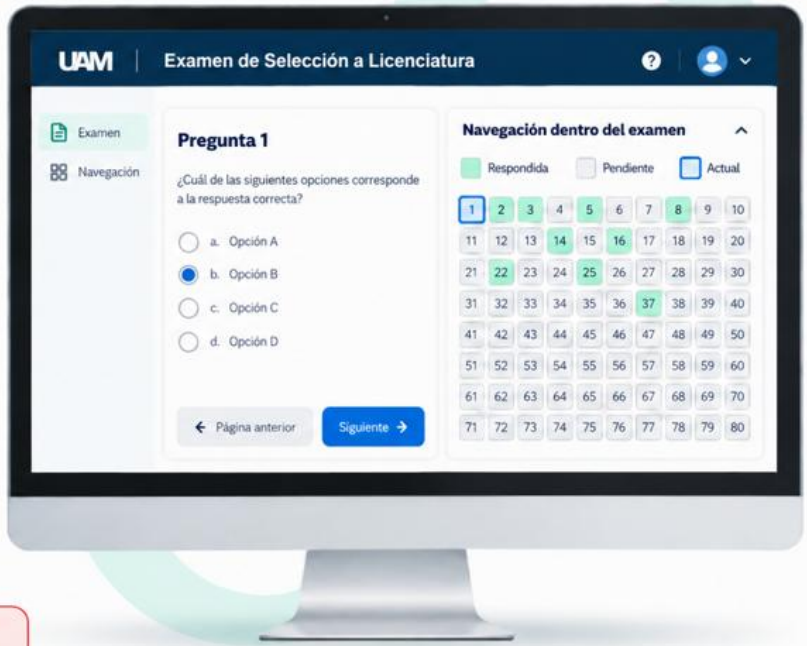
Acciones en la plataforma:

- Seleccionar una respuesta.
- Avanzar a la siguiente pregunta.
- Regresar a una pregunta anterior.
- Revisar preguntas pendientes.
- Modificar una respuesta antes de finalizar.

Para responder una pregunta:

1. Lee cuidadosamente la pregunta.
2. Revisa todas las opciones de respuesta.
3. Selecciona la opción que corresponda.
4. Verifica que la selección haya quedado registrada.
5. Continúa con la siguiente pregunta.

No hagas clic repetidamente ni manipules el equipo si la pantalla tarda en responder.
Si se presenta algún problema técnico, informa inmediatamente al aplicador de examen.



Protocolo ante Problemas Técnicos

¿Pantalla congelada, mensaje inesperado, pérdida de conexión o respuesta que no se registra?

1. **Paso 1: Conserva la Calma.**
   Permanece sentado en tu lugar asignado.

2. **Paso 2: Levanta la Mano.**
   Espera pacientemente al personal de examen y explica brevemente lo ocurrido. (El personal atiende incidencias técnicas, pero no puede sugerir respuestas).

3. **Paso 3: Regla Estricta.**
   NUNCA apagues, reinicies ni desconectes el equipo. Tampoco cambies de computadora por iniciativa propia.



CONDUCTA DURANTE EL EXAMEN Y CONFIDENCIALIDAD

Mientras contestas el examen:

SÍ PUEDES

- Utilizar exclusivamente el equipo asignado.
- Leer cuidadosamente cada pregunta.
- Navegar mediante las funciones habilitadas.
- Revisar tus respuestas.
- Solicitar asistencia ante una falla técnica.
- Administrar el tiempo disponible para resolver el examen.

El contenido del examen es **100% confidencial.**

NO PUEDES

El examen podrá ser cancelado cuando se detecten conductas que contravengan las disposiciones establecidas para la aplicación, entre ellas:

- Utilizar dispositivos electrónicos.
- Consultar información externa.
- Copiar o proporcionar respuestas.
- Transcribir el contenido del examen.
- Difundir preguntas mediante redes sociales, aplicaciones de mensajería u otros medios.
- Fotografiar, grabar o reproducir el contenido del examen.
- Intentar acceder a aplicaciones, sitios o sistemas no autorizados.
- Manipular indebidamente el equipo de cómputo.
- Sustituir a una persona aspirante o permitir ser sustituido.
- Incumplir las instrucciones del personal responsable.
- Alterar el orden o interrumpir deliberadamente la aplicación.



Las incidencias serán registradas por el personal responsable y se determinarán las medidas de acuerdo con la Convocatoria y los procedimientos establecidos por la Universidad Autónoma Metropolitana.

FINALIZACIÓN DEL EXAMEN Y SALIDA

Cuando hayas terminado, sigue las instrucciones que aparezcan en pantalla.

Utiliza la opción para finalizar o enviar el examen, únicamente cuando tengas la seguridad de que has concluido, considerando las instrucciones proporcionadas previamente.

1

Envía

Utiliza la opción para finalizar o enviar el examen en pantalla, únicamente cuando estés seguro de que has concluido.

2

No toques el hardware

No apagues ni reinicies el equipo, y no desconectes ningún cable.

3

Espera

Permanece en silencio. No abandones tu lugar hasta recibir la indicación del personal de examen.

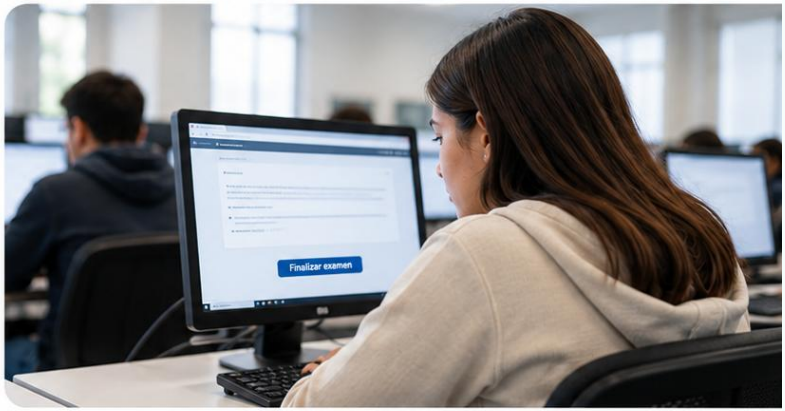
4

Retírate

Sal de la sala y de la sede solo cuando el personal responsable te lo indique formalmente.

Recuerda:

- No apagues el equipo.
- No reinicies el equipo.
- No desconectes ningún cable.
- No abandones tu lugar hasta recibir la indicación del personal de examen.



Una vez concluido el procedimiento de aplicación, el personal responsable indicará cuándo puedes retirarte de la sala.

RECOMENDACIONES

Antes de salir de casa, verifica:

- ☑ Descargué e imprimí mi comprobante de examen en papel.
- ☑ Tengo lista mi identificación oficial con fotografía (la misma de la plataforma).
- ☑ Conozco mi sede, ubicación y horario, y medí mis tiempos de traslado.
- ☑ Dejé en casa los objetos y dispositivos no permitidos.
- ☑ Comprendo que la UAM me proporcionará el equipo de cómputo.
- ☑ Acepto que no hay cambios de fecha, horario y sede de aplicación.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Casa abierta al tiempo

LABORATORIO DE FUTUROS
IN CALLI IXCAHUICOPA | 2025–2029

INSTRUCTIVO

PARA LA APLICACIÓN DEL EXAMEN DE SELECCIÓN

TERCER PROCESO DE SELECCIÓN 2026

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Esta obra está bajo una Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivadas 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0).
© Universidad Autónoma Metropolitana, 2026. Todos los derechos reservados. Prohibida su reproducción total o parcial sin autorización por escrito de la Dirección de Sistemas Escolares.

https://www.admision.uam.mx